

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ROVENTINI MASSIMILIANO**
Indirizzo **25, VIA DE SANCTIS, I – 57025 PIOMBINO, LIVORNO**
Telefono
Cellulare **328-9221405**
E-mail **roventini1@icloud.com**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 29/09/1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Da Novembre 2005 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ente Bilaterale Turismo Toscano, 8 via Pisa, I-57027 San Vincenzo (LI)
- Tipo di azienda o settore turismo
- Tipo di impiego Impiegato
- Principali mansioni e responsabilità Ricerca personale, screening curriculum, inserimento dati, selezione del personale, creazione e attivazione corsi di formazione, Tutor d'aula corsi di formazione, rapporti sindacali, . Conoscenza normativa dei principali corsi di formazione obbligatoria.

- Date (da – a) **Da Giugno 2007 a dicembre 2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro UNICOOP TIRRENO, 8 Via Aurelia Nord, I – 57020 Vignale-Riotorto (LI)
- Tipo di azienda o settore Grande distribuzione Organizzata.
- Tipo di impiego Stagista nel settore Risorse Umane (Sviluppo).
- Principali mansioni e responsabilità Valutazione del potenziale: somministrazione e correzioni test, stesura graduatorie, organizzazione assessment, partecipazione ad assessment, stesura graduatorie finali con sintesi dei risultati. Creazione di nuove tabelle per la valutazione delle competenze, creazione di nuove tabelle per la valutazione degli assessment, creazione di nuove procedure per la valutazione del potenziale.

- Date (da – a) Da maggio 2005 a ottobre 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro La Principessa s.r.l ,114, Via della Principessa, I-57027 San Vincenzo (LI)
- Tipo di azienda o settore Villaggio turistico
- Tipo di impiego Responsabile di spiaggia
- Principali mansioni e responsabilità Direzione del lavoro degli assistenti bagnanti e della pulizia della spiaggia, responsabile del noleggio delle attrezzature e rapporti con le autorità demaniali.

- Date (da – a) Da marzo 2005 a maggio 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ifoter, 27, Corso Mazzini, I-57126 Livorno.
- Tipo di azienda o settore Istituto per la formazione professionale del terziario (Confcommercio)
 - Tipo di impiego Indagine statistica
- Principali mansioni e responsabilità Rilevamento statistico mediante compilazioni di questionari

- Date (da – a) Da maggio 2004 a ottobre 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro La Principessa s.r.l, 114, Via della Principessa, I-57027 San Vincenzo (LI)
- Tipo di azienda o settore Villaggio turistico
 - Tipo di impiego Responsabile di spiaggia
- Principali mansioni e responsabilità Direzione del lavoro degli assistenti bagnanti e della pulizia della spiaggia, responsabile del noleggio delle attrezzature e rapporti con le autorità demaniali.

- Date (da – a) Dal 1996 al 2003 nei mesi da giugno a settembre
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Riva degli Etruschi (Lazzi Vi.Tur), 120, Via della Principessa, I-57027 San Vincenzo (LI)
- Tipo di azienda o settore Villaggio turistico
 - Tipo di impiego Assistente bagnanti
- Principali mansioni e responsabilità Sorveglianza alla balneazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 13 gennaio 2009 al 17 marzo 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso in tecniche di comunicazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Certificato di competenze
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) Da novembre 2006 a Gennaio 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Master post universitario II livello in “Gestione e sviluppo delle risorse umane” presso l’Università di Pisa
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Diploma di master conseguito con il massimo dei voti (Ottimo)
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Diploma di Master II livello.

- Date (da – a) maggio 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di formazione EBTT (Ente Bilaterale del Turismo Toscano)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Marketing
 - Qualifica conseguita Promotore, assistenza e consulenza aziendale alberghiera per la Certificazione Ecolabel
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Attestato di partecipazione

- Date (da – a) Da settembre 1996 a maggio 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Pisa, Facoltà di Scienze Politiche.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto, economia ,storia.

- Qualifica conseguita Laurea in relazioni politiche economiche internazionali.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea specialistica

- Date (da – a) Da settembre 1988 a giugno 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto tecnico Industriale, 1, Via A. Pacinotti, I – 57025 Piombino (LI)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Informatica, tecnologia, disegno.
- Qualifica conseguita Perito capotecnico in automazione industriale.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Istruzione secondaria di 2° grado

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA

SPAGNOLO

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

INGLESE

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Con la tipologia di lavoro svolto fino ad ora ho imparato a entrare facilmente in relazione con persone di diversa nazionalità e cultura, so interpretare ed adattare la comunicazione e le richieste alle diverse sensibilità personali e sono capace di relazionarmi ottimamente con il pubblico.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

So organizzare e coordinare le attività di lavoro che mi vengono affidate come ad esempio il progetto di sicurezza in mare del comune di San Vincenzo dove ho coordinato 35 assistenti bagnanti e tutti i mezzi di soccorso e così come l'organizzazione dei corsi di formazione per l'EBTT.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Competenze con i programmi di Microsoft: Excel, Word, Outlook Express. Ottima capacità di navigare in Internet.

PATENTE O PATENTI

Sono in possesso della patente di guida B, della patente nautica entro le 12 miglia e del patentino per Assistente Bagnanti

-

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI IN BASE ALLA LEGGE 196/2003

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI IN BASE ALLA LEGGE 196/2003

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]