



# COMUNE DI SAN VINCENZO

PROVINCIA DI LIVORNO

Provvedimento dirigenziale n. 06 del 13 gennaio 2015

**Oggetto: Conferimento dell'incarico di Alta professionalità Unità organizzativa Farmacia Comunale**

IL DIRIGENTE  
" settore servizi finanziari e alla  
persona "

Premesso

che con atto di Giunta Municipale n. 216 in data 22.12.2014 nell'ambito della autonomia organizzativa e per il migliore funzionamento dell'intera amministrazione comunale, è stata approvata la nuova macrostruttura.

che nell'ambito della riorganizzazione, in linea con le indicazioni poste dal programma di governo è stata prevista l'articolazione della struttura su due settori principali, retti da due Dirigenti, ed un'area funzionale con la previsione di quattro unità organizzative ritenute strategiche cui correlare l'incarico di posizione organizzativa oltre ad una posizione di alta specializzazione – Farmacia comunale.

Rilevato che si deve provvedere all'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa ;

Dato atto che a seguito della riorganizzazione di cui sopra è stata collocata nell'ambito del Settore Servizi Finanziari ed alla Persona l'unità organizzativa autonoma Farmacia Comunale cui è correlata una alta professionalità;

Visto il vigente ordinamento professionale del personale degli enti locali ;

Dato atto che in data 19.01.2000 è stato sottoscritto il contratto collettivo decentrato integrativo che gli articoli 20 e 21 dispone in ordine al conferimento per gli incarichi di posizioni organizzativa e criteri per l'assegnazione della retribuzione di posizione e di risultato stabilendo, per quel che concerne il conferimento , che ai fini dello stesso saranno considerati anche i seguenti requisiti culturali:

Il titolo di studio in particolare nei casi in cui sia richiesta alta specializzazione e professionalità; le conoscenze acquisite nell'esercizio dell'attività svolte;

Esperienza acquisita rilevabile da a) curriculum professionale b) attività prestata in posizione di lavoro analoghe nell'ente o in altro posto di lavoro;

Vista la delibera di Giunta Municipale n. 14 del 14.2.2000 con cui , previa informazione alle organizzazioni sindacali ai fini anche dell'attivazione delle concertazioni, sono stati determinati i criteri generali per il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa tenendo presente quanto già stabilito in sede di contrattazione decentrata ed esplicitato all'articolo 20 e 21 del contratto collettivo decentrato sottoscritto;

Dato atto che i criteri generali stabiliti, sono i seguenti:

nel conferimento dell'incarico sarà data priorità alla professionalità posseduta dal soggetto in relazione alla natura e caratteristiche delle Unità Organizzative per le quali sono previste le posizioni organizzative individuate;

l'incarico sarà conferito dal Dirigente nella cui Area è inserita la posizione o dal Direttore /Segretario generale per le altre posizioni allo stesso correlate, previa verifica della professionalità posseduta tramite presentazione di curriculum professionale che evidenzia l'attinenza della professionalità





# COMUNE DI SAN VINCENZO

PROVINCIA DI LIVORNO

posseduta dal soggetto, con quanto richiesto dalle posizioni individuate;

l'incarico avrà la durata di un anno, rinnovabile di volta in volta e sarà conferito con atto scritto e motivato tenendo conto delle attitudini, delle capacità professionali e dell'esperienza acquisita risultante dal curriculum di ciascuno;

l'incarico non potrà essere attribuito a personale con contratto di lavoro part - time, per le caratteristiche specifiche delle posizioni organizzative, in relazione alla responsabilità, all'impegno profuso ed alla disponibilità di orario richieste al soggetto;

Ritenuto pertanto di provvedere all'attribuzione dell'incarico;

Dato atto che con apposito avviso del 2 gennaio 2015 è stato invitato il personale dipendente di categoria D che ritenesse di avere professionalità idonea ed attinente alla unità organizzativa Farmacia Comunale a presentare, entro il giorno 13 gennaio 2015, richiesta di assegnazione dell'incarico di alta professionalità corredata di curriculum professionale;

che entro il termine del 13 gennaio è pervenuta una sola candidatura all'incarico di posizione organizzativa;

Ritenuto, sulla base della valutazione del curriculum agli atti, tenuto presenti gli ulteriori requisiti previsti ed in particolare le conoscenze acquisite nell'esercizio delle attività svolte, che l'incarico di alta professionalità debba essere affidato alla dott.ssa Grazia Mascitelli il cui curriculum professionale, oltre che l'attività già prestata in modo adeguato negli anni precedenti in qualità responsabile del servizio stesso, dimostra, con riferimento al complesso delle competenze che fanno carico alla unità organizzativa, il possesso di una vasta professionalità nel settore di competenza necessaria ed idonea per il conferimento dell'incarico;

Dato atto che con delibera di G.M. n. 15 del 14.2.00 sono stati approvati i criteri generali di graduazione della retribuzione delle posizioni organizzative e la metodologia di valutazione delle posizioni organizzative per l'attribuzione della retribuzione di risultato;

Considerato che nella seduta del 12 gennaio 2015 della Conferenza dei dirigenti, sulla base di quanto disposto dalla delibera di Giunta n. 15/00 e dell'art. 21 del contratto collettivo decentrato integrativo è stata esaminata ed approvata la proposta di graduazione delle posizioni organizzative presentata nel rispetto dei criteri previsti nella citata delibera, avuto riguardo al fondo disponibile per l'anno 2015, pari a € 43.176,39;

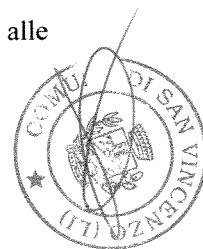
Tenuto conto che i parametri per stabilire la graduazione delle posizioni sono quelli della citata deliberazione G.M. n.15/00, ovvero: collocazione nella struttura, complessità organizzativa, responsabilità gestionale interna ed esterna;

Considerato che la Conferenza dei dirigenti sulla base di detti criteri ha ritenuto di effettuare una pesatura identica per le quattro posizioni organizzative ritenendo che le stesse si equivalgano in quanto a collocazione nell'assetto strutturale, complessità organizzativa e responsabilità, differenziando unicamente l'alta specializzazione (farmacia comunale), tenuto conto di un maggiore livello di autonomia decisionale dovuto alla specificità della professione;

Sulla base di quanto suesposto si sono determinate le retribuzioni di posizione da attribuire alle posizioni organizzative ed alta specializzazione, con le seguenti risultanze finali:

Retribuzione di posizione

U.O.A. Affari generali	€	7.602,80
U.O.A. Urbanistica;	€	7.602,80





# COMUNE DI SAN VINCENZO

PROVINCIA DI LIVORNO

U.O.A Ragioneria Generale	€	7.602,80
U.O.A. Servizi Sociali Scuola	€	7.602,80
Alta Specializzazione Farmacia Comunale	€	8.447,55

## Retribuzione di risultato

La retribuzione di risultato complessiva per le quattro posizioni organizzative e l'alta specializzazione , che ammonta a € **4.317,64** , sarà attribuita a consuntivo dalla Conferenza dei Dirigenti , tenendo conto del conseguimento degli obiettivi che saranno attribuiti ,nel limite stabilito dall'articolo 10, 3° comma del CCNL 1998 -2001 e secondo il sistema di valutazione in essere ;

Visto il vigente regolamento di organizzazione;

Visto il vigente contratto collettivo dei dipendenti enti locali;

Viste le deliberazioni di Giunta Comunale nn. 14 e 15 del 14.2.2000;

Ritenuto pertanto di procedere alla attribuzione dell'incarico di alta professionalità provvedendo :

a definire l'oggetto dell'incarico , gli uffici le strutture e il personale coordinato ;

assegnare le risorse fra quelle assegnate al centro di responsabilità ( dirigente ) con riferimento al piano esecutivo di gestione, precisando gli obiettivi le attività assegnate e i risultati attesi nell'ambito di un piano di lavoro annuale;

specificare e dettagliare i poteri e le responsabilità connesse all'incarico;

## Dispone

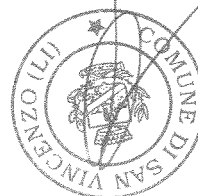
Di conferire alla dott.ssa Grazia Mascitelli l'incarico di alta professionalità correlato all'unità organizzativa autonoma " Farmacia Comunale " per la durata di un anno con scadenza 31.12.2015, rinnovabile di volta in volta;

La dott.ssa Grazia Mascitelli quale responsabile dell'U.O.A. è il soggetto responsabile del conseguimento complessivo degli obiettivi gestionali e programmatici assegnati all'unità organizzativa in sede di Piano esecutivo di gestione .

Di nominare la dott.ssa Grazia Mascitelli responsabile dei procedimenti connessi alla U.O.A. e di quelli che , ancorché non richiamati siano ad essa correlati salvo l'individuazione ed attribuzione da parte dello stesso degli incarichi di responsabile dell'ufficio e di responsabile del procedimento ad altro personale assegnato all'U.O.A dando atto che il personale ad oggi assegnato alla U.O.A Farmacia Comunale è il seguente :

<b>U.O.A. Farmacia Comunale</b>	Mascitelli Grazia	Farmacista	cat. D5
	Caruso Claudia	Farmacista	cat. D3
	Genovese Valeria	Farmacista	cat. D3
	Nocentini Serenella	Farmacista (Tempo Deter.)	cat. D3

*di dare atto che le attività e funzioni connesse all' U.O.A in via non esaustiva e fatto salvo le attività ad esse correlate sono le seguenti:*





# COMUNE DI SAN VINCENZO

PROVINCIA DI LIVORNO

Farmacia comunale	>	<ul style="list-style-type: none"><li>Y Gestione servizio di farmacia comunale</li><li>Y Attività di tutoraggio</li><li>Y Servizi rivolti all'educazione sanitaria</li><li>Y Servizio CUP ( Centro unificato di prenotazioni)</li><li>Y Servizi di supporto sanitario</li><li>Y Servizi di prevenzione sanitaria</li><li>Y Prestazioni di assistenza integrativa per conto della ASL</li></ul>
-------------------	---	--

## Disposizioni gestionali per il responsabile dell'U.O.A.:

49. L'autonomia gestionale è relativa alla gestione e coordinamento operativo del personale assegnato.
50. Tutti gli atti e provvedimenti, propri della dirigenza, vengono adottati, su proposta del responsabile , dal dirigente preposto cui è correlata l'unità organizzativa autonoma salvo la possibilità per il Dirigente di delegare , per specifiche e comprovate ragioni di servizio, per un periodo di tempo determinato ,con atto scritto e motivato alcune delle competenze comprese nelle funzioni gestionali proprie senza che si applichi in ogni caso l'articolo 2103 del codice civile;
51. Il responsabile ha autonoma responsabilità gestionale in ordine all'attivazione di quanto necessario per l'espletamento delle funzioni e servizi assegnategli provvedendo alla predisposizione, cura , istruzione e compimento delle attribuzioni e processi organizzativi - gestionali di competenza.
52. Gli obiettivi ed i risultati gestionali da perseguire , oltre l'attività ordinaria propria dell' U.O.A.sono quelli indicati nel Peg per l'esercizio in corso.
53. Nell'espletamento della propria attività, il responsabile dovrà tener presente e conformarsi a quelle che sono le finalità e compiti esplicitati nel Peg per l'U.O.A. ed eventuali direttive Dirigente;
54. Il responsabile si conformerà alle indicazioni esplicitate nella delibera di approvazione del Peg.
55. Sottoscriverà , unitamente, al Dirigente competente , i pareri di regolarità tecnica ex articolo 49 e 147 bis D.lgs 267/00 inerenti le proposte di delibera di Giunta o Consiglio riferibili alle competenze della U.O.A.
56. Provvederà alla rendicontazione del grado di raggiungimento degli obiettivi fissati e dello stato di attuazione del Peg.
57. Provvederà alla gestione operativa del personale assegnato, responsabilità procedurali e formulerà il proprio parere in ordine alle richieste di ferie e / o congedi del personale assegnato ricercando ed applicando le forme più idonee per una più razionale ed interorganica utilizzazione dello stesso.
58. Si atterrà alle direttive per la gestione dei servizi che daranno impartite dal Sindaco o dalla Dirigenza per quanto di competenza
59. Di attribuire , per l'anno 2015 in correlazione al fondo predeterminato in sede di contratto decentrato integrativo ed alla graduazione operata ,la retribuzione di posizione organizzativa alla dott.ssa Grazia Mascitelli nella misura di € **7.602,80**, specificando che tale retribuzione riassume tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL, compreso il compenso per il lavoro straordinario;
60. Di dare atto che la retribuzione di risultato complessiva per le quattro posizioni organizzative e l'alta specializzazione , che ammonta a € **4.317,64** , sarà attribuita a consuntivo dalla Conferenza dei Dirigenti , tenendo conto del conseguimento degli obiettivi che saranno





# COMUNE DI SAN VINCENZO

PROVINCIA DI LIVORNO

attribuiti a ciascuna all'atto dell'approvazione del PEG per l'anno di riferimento, nel limite stabilito dall'articolo 10, 3° comma del CCNL 1998 -2001.;

61. Di dare mandato all'Ufficio Stipendi di erogare quanto stabilito al punto 11 in ratei mensili con le competenze stipendiali;
62. Di dare atto che la metodologia di valutazione è quella approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.14 del 14.2.2000.
63. Di notificare, per il tramite dell'ufficio personale il presente atto alla dott.ssa Grazia Mascitelli;
64. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, unitamente al curriculum, sul sito web del Comune - sezione amministrazione trasparente.

IL DIRIGENTE  
" settore servizi finanziari ed alla  
persona "

dott.Roberto Guazzelli



13/1/15  
Lulli

IL MESSO NOTIZIALE  
(Sergio F. ...)

