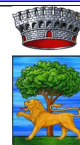


Centrale Unica di Committenza San Vincenzo – Sassetta – Suvereto
UFFICIO GARE UNICO
Comune di San Vincenzo

Provincia di Livorno
Tel. 0565 707111 Via Beatrice Alliata, 4 Fax. 0565 707299

E-mail: cuc@comune.sanvincenzo.li.it PEC: comunesanvincenzo@postacert.toscana.it



PROCEDURA APERTA

AI SENSI DELL'ARTICOLO 60 DEL D.LGS. 50/2016, DA SVOLGERSI IN MODALITA' TELEMATICA SULLA PIATTAFORMA S.T.A.R.T. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL MAGAZZINO DELLA FARMACIA COMUNALE, DURATA ANNI DUE, PERIODO DAL 01.01.2020 AL 31.12.2021

BANDO DI GARA

CIG: 81193099BD gara n. 7612599

CPV: 63122000-0

SCADENZA ORE 08:00 DEL GIORNO 16 DICEMBRE 2019

Il presente avviso di gara è riferito ad una procedura aperta, da svolgersi in modalità interamente telematica sulla piattaforma del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START).

Tutte le informazioni per partecipare alla gara sono contenute nel sito web di START all'indirizzo: <https://start.toscana.it>

L'operatore economico deve collegarsi al sito predetto e premere il link di dettaglio per la gara in oggetto. In tale link è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara, inviare o chiedere chiarimenti.

Sempre nella stessa pagina è possibile accedere alla procedura per la presentazione dell'offerta.

Per partecipare alla gara è necessario iscriversi nell'elenco fornitori ed inserire la PEC.

RIFERIMENTI NORMATIVI

- D.Lgs 18 aprile 2016 n.50 – Codice dei contratti ed appalti pubblici, così come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017 n.56, nel proseguo “Codice”;
- D.P.R. 5 ottobre 2010 n.207 – Regolamento di esecuzione di attuazione del codice dei contratti pubblici, nel proseguo “Regolamento”;
- Linee guida n. 4 approvate dal Consiglio dell'A.N.A.C. con deliberazione n. 1097 del 26/10/2016 “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici d'importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, aggiornate con deliberazione n. 206 del 01/03/2018;
- Linee guida n. 2 approvate dal Consiglio dell'A.N.A.C. con deliberazione n. 1005 del 21/09/2016 “*Offerta economicamente più vantaggiosa*”, aggiornate con deliberazione n. 424 del 02/05/2018;
- Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 2 dicembre 2016 “*Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.*” Pubblicato nella G.U. n. 20 del 25 gennaio 2017.

DETERMINAZIONE A CONTRARRE:

N. 985 del 08.11.2019 del Dirigente dell'Area 4 Servizi Finanziari e Farmacia Comunale del Comune di San Vincenzo, con la quale si approvano di atti progettuali e si stabilisce di procedere all'appalto tramite gara con procedura aperta da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo;

DETERMINAZIONE:

N. 1033 del 22.11.2019 del Dirigente dell'Area 4 Servizi Finanziari e Farmacia Comunale del Comune di San Vincenzo, con la quale si aggiornava ed approvava il capitolato speciale di appalto, in quanto nel precedente non era stato inserito l'obbligo del sopralluogo dei locali, in quanto necessario ai fini dello svolgimento della gara;

DETERMINAZIONE:

N. 1051 del 27.11.2019 del Dirigente dell'Area 4 Servizi Finanziari e Farmacia Comunale del Comune di San Vincenzo, con la quale si aggiornava ed approvava il capitolato speciale di appalto, in quanto nel precedente non era stato inserito l'obbligo del sopralluogo dei locali, in quanto necessario ai fini dello svolgimento della gara;

SEZIONE I – STAZIONE APPALTANTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Stazione Appaltante

Centrale Unica di Committenza (CUC) tra i comuni di San Vincenzo - Sassetta - Suvereto.

I.2) Amministrazione aggiudicatrice

COMUNE DI SAN VINCENZO

Via Beatrice Alliata n. 4, Cap 57027 San Vincenzo (LI)

Codice fiscale e partita I.V.A. n. 00235500493

Sito internet: <http://www.comunesanvincenzo.li.it/>

I.3) Comunicazione

Gli scambi di comunicazioni ed eventuali richieste di chiarimenti possono avvenire unicamente attraverso il sito web di START all'indirizzo:

<https://start.toscana.it>

nell'apposita sezione dedicata alla gara.

Attraverso lo stesso mezzo la CUC provvederà a fornire gli eventuali chiarimenti richiesti.

La consistenza quantitativa e qualitativa, le caratteristiche di esecuzione del servizio oggetto dell'appalto sono indicate nel capitolato speciale d'appalto e negli altri elaborati resi disponibili sulla piattaforma START.

I.4) Uffici e personale di riferimento

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per il Comune di San Vincenzo: Economo Comunale Sig. Lorenzo Ferrari, Area 4 Servizi Finanziari e Farmacia Comunale - Tel. 0565/707229 – e-mail: l.ferrari@comune.sanvincenzo.li.it

Per l'ufficio Gare Unico d'intestazione:

- Dirigente: Dott.ssa Cristina Pollegione – Tel. 0565/707205 – e-mail: c.pollegione@comune.sanvincenzo.li.it

- Responsabile: Geom. Alessandro Guarguaglini – Tel. 0565/707216 – e-mail: a.guarguaglini@comune.sanvincenzo.li.it

- Geom. Alessio Toninelli – Tel. 0565/707218 – e-mail: a.toninelli@comune.sanvincenzo.li.it

SEZIONE II - OGGETTO

II.2) Codice CPV e categoria merceologica su START

CPV (Vocabolario comune degli appalti): 63122000-0

Categoria merceologica per START: SERVIZI DI MAGAZZINO.

II.3) Descrizione appalto

Servizio di gestione del magazzino della farmacia comunale, durata anni due, periodo dal 01.01.2020 al 31.12.2021.

II.4) Valore stimato appalto

Valore complessivo dell'appalto **euro 48.000,00 (euro quarantottomila/00)**, IVA esclusa, di cui €. 312,00 per oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso.

II.5) Informazioni relative ai lotti

Questo appalto ha un lotto unico.

II.6) Luogo di esecuzione

San Vincenzo (Livorno) Cap 57027 - Codice NUTS: ITE16

II.7) Durata del contratto di appalto

Il servizio in oggetto avrà durata di due anni decorrenti dal giorno 01.01.2020 al giorno 31.12.2021.

II.8) Informazioni relative al finanziamento ed ai fondi dell'Unione europea

Il servizio di complessive euro 58.560,00 è finanziato tramite fondi propri di bilancio del Comune di San Vincenzo.

L'appalto non è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea.

II.9) Informazioni complementari

Per tutto quanto non previsto e riportato nel presente bando si demanda al disciplinare di gara allegato.

Il presente bando e l'allegato disciplinare di gara sono pubblicati, oltre che nella sezione pertinente della piattaforma informatica di START:

- all'Albo pretorio on-line del Comune di San Vincenzo;
- sul sito web "amministrazione trasparente" del Comune di San Vincenzo sezione "bandi di gara e contratti";
- sul sito web "pubblicazioni ex art.29 commi 1, 2 del D.Lgs 50/2016" del SITAT.

SEZIONE III – INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1.1) Requisiti di ordine generale

Ai fini dell'ammissione alla procedura di gara, gli operatori economici concorrenti dovranno possedere, a pena di esclusione dalla gara, i requisiti di seguito elencati.

Il possesso dei requisiti deve essere riferito alla data di scadenza di presentazione delle offerte.

In particolare il partecipante:

- 1) non deve incorrere nelle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste dall'articolo 80 del Codice, comprese quelle relative alle norme antimafia;
- 2) non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o conferito incarichi professionali in violazione del divieto di cui all'articolo 53, comma 16-ter, del D.Lgs 165/2001 con ed a dipendenti del Comune di San Vincenzo che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali, o non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o conferito incarichi professionali a detti dipendenti successivamente ad un triennio dalla loro cessazione dal servizio presso il Comune di San Vincenzo;
- 3) deve essere a conoscenza che gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 62/2013 "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D.Lgs 30 marzo 2001 n.165" e dal Codice di comportamento del Comune di San Vincenzo, trovano applicazione nei propri confronti e nei riguardi dei propri collaboratori (il Regolamento è visibile nella sezione "amministrazione trasparente" del portale internet del Comune di San Vincenzo);
- 4) deve aver preso integrale ed accurata visione del bando di gara e del presente disciplinare, degli

allegati, del capitolato speciale d'appalto e di tutti gli elaborati progettuali, ed accettare tutte le clausole e prescrizioni ivi contenute.

AUTODISCIPLINA

In applicazione dell'articolo 80, comma 7, del Codice, qualora un operatore economico incorra in uno dei motivi di esclusione elencati al comma 1 dello stesso articolo 80, "limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato", o al comma 5 dello stesso articolo 80, "è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti". Per consentire alla stazione appaltante di valutare tali posizioni, il concorrente deve allegare alla documentazione amministrativa ogni documentazione utile relativa alle sentenze/contestazioni emesse dalle autorità competenti. Tale documentazione, ove presente, dovrà essere inserita a sistema nell'apposito spazio denominato "Autodisciplina".

Il concorrente non è tenuto a indicare le condanne quando:

- il reato è stato depenalizzato;
- è intervenuta la riabilitazione;
- il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna;
- in caso di revoca della condanna.

AVVERTENZA

L'elenco completo ed esaustivo delle condanne riportate può essere rilevato dalla visura del casellario giudiziale. Si ricorda che Certificato del Casellario Giudiziale emesso su richiesta di privati non riporta le condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione, contrariamente al Certificato richiesto da Ente pubblico.

III.1.2) - Requisiti di idoneità professionale

L'operatore economico concorrente, a pena di esclusione dalla gara:

- 1) deve essere iscritto nel registro delle imprese della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura ovvero per le imprese straniere deve avere un'iscrizione valida equivalente, nei settori di attività oggetto dell'appalto;
- 2) se cooperativa, deve essere iscritto, ai sensi del Decreto Ministeriale 23/06/2004, all'Albo Nazionale delle Società Cooperative istituito presso il Ministero delle attività produttive;
- 3) se cooperativa sociale con sede legale nella Regione Toscana, deve essere iscritto, all'Albo Regionale della Regione Toscana, ai sensi della legge n.381/1991, articolo 9, e della legge regionale n.87/1997, articolo 3 e seguenti;
- 4) se cooperativa sociale con sede legale in altra Regione, deve essere iscritto, all'Albo regionale istituito in applicazione della legge n.381/1991 e della conseguente normativa regionale di riferimento.

III.1.3 - Requisiti di capacità tecnica-professionale

L'operatore economico concorrente deve aver svolto, a pena di esclusione dalla gara, per il biennio 2018/2019 almeno 6 mesi di attività per il servizio oggetto dell'appalto presso altri enti pubblici.

Per il servizio dovrà essere specificato:

- l'attività effettuata;
- il periodo e la durata;
- gli importi del fatturato specifico;
- il committente (indicando recapiti e nominativo del referente da contattare per le verifiche).

Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività nel biennio 2018/2019, di presentare le referenze richieste, può comprovare la propria capacità tecnica-professionale indicando altre esperienze pregresse anche in altra forma giuridica, diverse da quelle suddette, che comprovino il possesso di una competenza adeguata allo svolgimento dei servizi di pulizia.

AVVERTENZA

L'attestazione dei requisiti in sede di gara avviene mediante auto-dichiarazione, utilizzando il modello DGUE di cui all'articolo 85 del Codice e l'altra modulistica, accessibile sulla piattaforma START con le modalità indicate successivamente.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) Tipo di procedura e criterio di aggiudicazione

Procedura aperta di cui all'articolo 60 del Codice, da svolgersi in modalità interamente telematica.

Il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4 del Codice, inteso come massimo ribasso, espresso in percentuale, rispetto all'importo posto a base di gara.

Ai sensi del comma 8 dell'articolo 97 del Codice, si applica l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 dello stesso articolo 97. In tal caso non si applicano i successivi commi 4, 5 e 6. L'esclusione automatica delle offerte anomale non sarà applicata quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci.

Il calcolo di cui al comma 2, dell'articolo 97 del Codice, è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

In qualsiasi caso, ai sensi dell'articolo 97, comma 1, del Codice, la Stazione appaltante richiederà agli operatori economici spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

IV.2) Termine per il ricevimento dell'offerta e della domanda di partecipazione

Data: 16 DICEMBRE 2019 Ora locale: 08:00

IV.3) Lingue utilizzabili per la presentazione dell'offerta e della domanda di partecipazione

Solo italiano.

IV.4) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta

Durata giorni 180 (centottanta) dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

IV.5) Modalità di apertura delle offerte

Data: 16 DICEMBRE 2019 Ora locale: 09:00

Prima seduta pubblica presso i locali dell'Ufficio Gare Unico della C.U.C. nel Municipio di San Vincenzo in Via B. Alliata n.4.

Eventuali spostamenti saranno comunicati attraverso avviso sulla piattaforma START.

Le date e gli orari di convocazione delle eventuali sedute pubbliche successive alla prima saranno comunicate con le stesse modalità.

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

V.1) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici

Non si farà ricorso all'ordinazione elettronica.

E' obbligatoria la fatturazione elettronica.

Sarà utilizzato il pagamento informatico.

V.2) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Tribunale Amministrativo Regionale

Uffici Giudiziari, Tribunale Amministrativo Regionale per la Toscana – Seconda Sezione

Via Ricasoli n.40 50122 Firenze

telefono 055/267301 fax 055/293382

Indirizzi abilitati alla ricezione di copie informatiche degli atti depositati ex art.136 comma 2 c.p.a.:

fi_ricevimento_ricorsi_cpa@pec.ga-cert.it
fi_sezioneseconda_atti_giudiziari_cpa@pec.ga-cert.it

V.3) Procedure di ricorso

Il ricorso deve essere notificato all'Amministrazione aggiudicatrice ed alla Stazione appaltante entro trenta giorni dalla pubblicazione del bando.

V.4) Allegati

Disciplinare di gara.

V.5) Data di spedizione del presente avviso

27 NOVEMBRE 2019

IL DIRIGENTE DELLA C.U.C.
Dott.ssa Cristina Pollegione